

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2020

SEFIRA spol. s r.o.

OBSAH

OBSAH	2
1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPOLEČNOSTI	3
1.1. Základní informace	3
1.2. Statutární zástupci.....	4
1.3. Profil firmy	4
1.4. Poslání	4
1.5. Hodnoty	4
2. INFORMACE O ČINNOSTI A PŘEDPOKLÁDANÉM VÝVOJI	5
2.1. Úvod	5
2.2. Významné zakázky napříč produktovým portfoliem	5
2.3. Marketing a partnerství.....	7
2.4. Tým	7
2.5. Vliv pandemie Covid-2019.....	9
3. ZPRÁVA O VZTAZÍCH	11
4. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA ZA ROK 2020.....	13
4.1. Rozvaha v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2020	13
4.2. Výkaz zisků a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2020.....	16
4.3. Příloha k účetní závěrce 2020.....	18

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPOLEČNOSTI



1.1. Základní informace

Název společnosti: **SEFIRA spol. s r.o.**

Sídlo: Antala Staška 2027/77 | 140 00 Praha

Právní forma: společnost s ručením omezeným

IČ: 62907760

DIČ: CZ62907760

Zápis v OR Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 34572

Datová schránka: ts8zpgh

Telefonní spojení: 222 558 111

Internet: www.sefira.cz

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
107-8809470257/0100

1.2. Statutární zástupci



Ing. Petr
Dolejší



Ing. Marián
Jurík



Ing. Daniel
Mareš



Ing. Zdeněk
Sýkora



Ing. Radek
Šourek

1.3. Profil firmy

Společnost SEFIRA je dodavatelem IT řešení a služeb. Specializuje se na vývoj a dodávky vlastních produktů OBELISK pro důvěryhodné vytváření, ověřování a uchovávání elektronických dokumentů dle eIDAS. Nabízí řešení pro digitální transformaci organizací a jejich přechod na moderní paperless fungování. Poskytuje služby v oblasti elektronické identity, budování PKI a implementace HSM technologií.

1.4. Poslání

Posláním společnosti SEFIRA je přinášet zákazníkům moderní, flexibilní a otevřená IT řešení a know-how pro podporu jejich business procesů, chránit jejich investice a úsilí vložené do IT a především být dlouhodobým, důvěryhodným a seriózním obchodním partnerem.

1.5. Hodnoty

Stabilita, zkušenosti a inovace

Společnost SEFIRA působí na IT trhu již od roku 1995. Zrealizovali jsme řadu komplexních konzultačně – realizačních IT projektů v různých segmentech trhu. Disponujeme zkušeným a stabilním týmem obchodníků, business konzultantů a IT odborníků. Sledujeme trendy a dodáváme na trh inovativní IT řešení a business konzultace založené na moderních technologiích a metodách.

Kvalita a spolehlivost

Nepřetržitě zvyšujeme kvalitu nabízených řešení a IT služeb s cílem vytěžit z potenciálu informačních technologií pro naše zákazníky maximum.

Certifikace a prověrky

Společnost SEFIRA byla prověřena Národním bezpečnostním úřadem (NBÚ) ve stupni TAJNÉ, resp. NATO Secret. Výsledkem těchto prověrek je potvrzení NBÚ, že je firma důvěryhodným partnerem pro státní instituce i privátní sektor a je způsobilá poskytovat služby v oblasti bezpečnostních řešení. Personálními prověrkami NBÚ prošla většina klíčových zaměstnanců.

2. INFORMACE O ČINNOSTI A PŘEDPOKLÁDANÉM VÝVOJI

2.1. Úvod

Navzdory epidemii COVID-19 byl rok 2020 byl pro firmu ekonomicky úspěšným rokem. Dosáhli jsme rekordního obratu 187 mil Kč a povedlo se nám překročit cíle v dosažení plánovaného zisku.

V lednu firma oslavila 25 let od svého založení. Celý rok 2020 probíhala k výročí firmy marketingová kampaň.

Od března jsme v souladu s nařízeními vlády zavedli režim práce z domova, ve kterém jsme přiměřeně pokračovali po celý rok. Přechod byl poměrně hladký a po stránce realizace projektů nebo obchodních aktivit nás příliš neovlivnil. Marketingové aktivity jsme realizovali výhradně v on-line prostředí. Plánovaný 8. ročník konference Digital Trust & Paperless Conference jsme zrušili a konání odložili na rok 2021.

V roce 2020 jsme pokračovali v naplňování dlouhodobé strategie a soustředili se na vývoj vlastních produktů a řešení z oblasti digitální důvěry a paperless řešení pod značkou OBELISK. Portfolio jsme doplnili o nový klíčový produkt OBELISK Signing Portal, který se zaměřuje na problematiku elektronického podpisu. V tomto produktu integrujeme různé podpisové metody a jdeme tím vstříc různorodým potřebám digitalizace obchodních procesů. Za tímto účelem jsme navázali partnerskou spolupráci s poskytovateli řešení elektronického podpisu a s tím souvisejících služeb (např. I.CA nebo BankId).

2.2. Významné zakázky napříč produktovým portfoliem



Partnerská spolupráce

Výsledkem partnerské spolupráce se společností NOTIX bylo získání významné zakázky na tvorbu komplexní infrastruktury digitální důvěry a paperless infrastruktury pro společnost TESCO. Řešení postavené na produktech OBELISK bude obsluhovat el. dokumenty z obchodních domů TESCO v regionu střední a východní Evropy.

Rozvoj a podpora PKI

Pokračujeme v podpoře a rozvoji **PKI infrastruktury pro Ministerstvo obrany** České republiky.





Kvalifikovaná služba validace

Významnou referencí bylo vítězství ve veřejné zakázce týkající se výběru poskytovatele kvalifikované služby validace podpisů a pečeti pro Policejní prezidium České republiky.

Digitalizace v pojišťovnictví

V Kooperativě pojišťovně a.s., České podnikatelské pojišťovně a.s. a dalších částech skupiny VIG v ČR jsme pokračovali v podpoře a rozvoji dodaných produktů a řešení (Digitalizace personálních procesů, fyzické i důvěryhodné ukládání el. dokumentů a jejich pečetení, IDM řešení, podpora integrace IT řešení vyvolaná fúzí pojišťoven Kooperativa a PČS).



Energetika

V oblasti obchodování s elektřinou, plynem a energetickými produkty rozvíjíme řešení Komunikační server určený pro větší a střední obchodníky na evropském energetickém trhu. V roce 2020 jsme poskytovali podporu provozu a operativního rozvoje stávajícím zákazníkům ČEZ, SevEn Commodities, MND, EP Commodities (člen skupiny EPH). Řešení AOS (Automatizovaný obchodní systém) pro podporu algoritmického obchodování s elektrickou energií nadále rozvíjíme pro Trading ČEZ a.s. a připravujeme jeho nasazení u dalších zákazníků.



Zakázkový vývoj

V souladu se strategií nadále nehledáme na trhu nové příležitosti pro vývoj SW na zakázku. Na druhé straně našim dlouholetým zákazníkům (ČEZ, Česká kancelář pojistitelů a Česká asociace pojišťoven,

Grantová agentura České republiky) nadále poskytujeme služby rozvoje a podpory k již vytvořeným významným zakázkovým systémům.



2.3. Marketing a partnerství

Marketing 2020 jsme se pokusili přetransformovat do on-line prostředí s využitím moderních metod on-line marketingu. V tomto trendu budeme pokračovat i v následujících letech.

Omezili jsme účast na veřejných fórech a konferencích a zaměřili se na organizaci vlastních on-line seminářů a cílených workshopů. Cílem bylo adresněji propagovat vlastní produkty a řešení. Také jsme zorganizovali několik seminářů společně s našimi partnery.

I v roce 2020 zůstala partnerská spolupráce strategickým směrem prodeje našich produktů. Rodina produktů OBELISK představuje pro dodavatele systémů pracujících s elektronickými dokumenty (Spisové služby, DMS systémy, obchodní smlouvy, zdravotnické systémy, ...) rychlou cestu, jak rozšířit svá řešení o digitální důvěru a dosáhnout zákazníky často požadované kompatibility s nařízením eIDAS, resp. se Zákonem a službách vytvářejících důvěru.

V roce 2020 jsme společně s našimi partnery zrealizovali řadu projektů, ve kterých byly využity naše produkty z rodiny OBELISK.

Partnerství s předními světovými vendory technologií v oblasti digitální důvěry, PKI a dlouhodobého důvěryhodného ukládání elektronických dokumentů věnujeme již několik let značnou pozornost a bylo tomu tak i v roce 2020. Klíčová jsou partnerství s firmami: Entrust Datacard, DELL/EMC, Hitachi, Utimaco.

2.4. Tým

Práci s týmem, jeho skladbu, rozvoj a vztah k zákazníkům a firmě stavíme dlouhodobě na našich hodnotách (stabilita, efektivita, férovost, inovace, rozvážnost, angažovanost). V celém týmu je zajištěna potřebná zastupitelnost. Obchodně – realizační tým zůstává v klíčových oblastech portfolia stabilizovaný a jasně zacílený. V roce 2020 jsme pokračovali ve standardizaci produktového vývoje a supportního týmu, a to především v oblasti testování našich produktů a doplnění dokumentace.

V oblasti nábory nových zaměstnanců jsme se orientovali zvláště na doporučení stávajících zaměstnanců a podařilo se nám tým doplnit především mladými lidmi - často studenty či absolventy technických oborů, kteří sice potřebují zvláštní přístup ve smyslu skloubení školy a práce (mají možnost pracovat maximálně na poloviční úvazek, většinou formou dohody o pracovní činnosti), na druhou stranu jsou ale velkým potenciálem pro firmu do budoucnosti. Protože v průběhu roku nastoupilo velké procento těchto kolegů, kteří mnohdy neměli mnoho zkušeností z minulých zaměstnání, soustředili jsme se v adaptačním procesu

na jejich zaškolování nejen co do svěřených úkolů, ale také vedení co do způsobu komunikace a nastolení a vžití pravidel vzájemné spolupráce a práce všeobecně.

Velmi významným byl rok 2020 pro tým, management i HR oddělení tím, že se v rámci celospolečenské situace spojené s covid pandemií proměnil způsob práce v našich kancelářích. Dle doporučení vlády naše firma v nejvyšší možné míře podporovala možnost práce z domova – přestože jsme na práci z domova byli zvyklí a technicky vybavení již před pandemií, nikdy se u nás neobjevovala v tak velkém rozsahu jako v obdobích roku 2020, kdy nastupovaly a vrcholily pandemické vlny. Vzdálená práce ovlivnila (bohužel spíše negativně) nejen adaptační proces a zapadnutí do týmu u nových kolegů, ale i všeobecnou komunikaci se zákazníky i mezi kolegy a organizaci vlastních činností u zaměstnanců. Zjistili jsme, že práce z homeoffice nás chrání před nákazou a šetří nám čas strávený cestou do zaměstnání, podporuje individuální činnosti (umožňuje člověku se zamyslet bez vyrušování, které se objevuje ve společné kanceláři) a zvyšuje samostatnost jednotlivých zaměstnanců. Na druhou stranu ale v rámci vynucené práce z domova bylo nutné se vypořádat i s negativními stránkami: práci komplikovaly zdlouhavé teamsové chaty tam, kde by bylo za normální situace mnohem jednodušší s kolegou prohodit jednu větu osobně. Vzdálená práce byla náročnější na osobní zodpovědnost každého člověka a jeho vlastní organizační schopnosti: doma u počítače jsme měli tendenci před počítačem sedět déle a méně si hlídat čas a „otevírací hodiny“, mezi teamsovémi schůzkami jsme se museli naučit plánovat čas na přestávky a oddechnutí. Především nám ale chyběly bezprostřední zpětná vazba od kolegů a přemýšlení ve skupině, na které jsme u nás v běžném provozu zvyklí.

V oblasti rozvoje odbornosti, týmovosti, seniority a podpory firemních hodnot u stávajícího týmu jsme v rámci externě dodávaných aktivit a v reakci na společenskou situaci dali prostor např. školení o změnách – co s námi změna dělá, jak nucenou změnu zvládnout a jak změny (té chtěné) dosáhnout.

I v roce 2020 jsme se snažili vytvářet prostředí pro udržení (nejen) klíčových lidí a kolektivů co nejvíce stmelovat. Přes nepřízeň epidemiologické situace se nám podařilo uskutečnit několik týmových akcí pro zaměstnance, případně i s rodinami. V září 2020 jsme např. zorganizovali celofiremní teambuildingovou akci v komplexu Zámku Hrubá Skála. Vzhledem k významnému firemnímu výročí 25 let od založení byla tato akce zaměřena nejen na rozvoj týmové spolupráce a komunikace, ale také k posílení sounáležitosti s firmou a zvýšení důvěry a bezpečí zaměstnanců v souvislosti se zaměstnáním a naší společností.



2.5. Vliv pandemie Covid-2019

Společnost SEFIRA pocítila nejvíce dopad pandemie Covid-2019 na svém provozním fungování, a to v oblasti přesunu z kanceláří na homeoffice a změny, kterou s sebou způsobu práce z domova přináší. Před pandemií byla práce z domova využívána zaměstnanci jen minimálně. Přestože po vypuknutí pandemie byl přechod na homeoffice technicky velmi dobře připraven, osobní kontakt online prostředí nedokázalo nahradit – jak již bylo popsáno výše v kapitole 2.4. Tým. Provoz v kancelářích, kde zůstaly zvláště v období vrcholu pandemických vln spíše jednotky zaměstnanců, u nichž povaha práce či osobní podmínky nedovolily pracovat vzdáleně, se také z části proměnil a usazoval. Bylo třeba zaměstnancům komunikovat smysluplně pravidla pro provoz kanceláří a důvody k jejich prosazování – např. jsme v kancelářích zavedli kvůli ochraně našich zaměstnanců povinné nošení respirátoru, což byl požadavek striktnější, než vyžadovala vládní nařízení. Bylo také třeba pracovníky v dostatečném množství respirátory a ochrannými pomůckami vybavit. Jsme hrdí na to, že díky striktnímu dodržování pravidel jsme zde zatím během celé pandemie nezaznamenali jediný přenos nemoci z jednoho zaměstnance na druhého.

Výrazněji pandemie Covid-2019 také zasáhla do marketingových akcí – hlavním tématem byl, jak již bylo uvedeno v kapitole 2.3. Marketing a partnerství, především přesun různých marketingových akcí a seminářů do on-line prostředí. Kde se pandemie projevila výrazně negativním dopadem, bylo konání původně na duben 2020 plánovaného osmého ročníku naší konference s názvem Digital Trust & Paperless Conference, která z důvodů vládních omezení musela být několikrát přesunuta, a nakonec se ji v roce 2020 nepodařilo vůbec uskutečnit.

Naopak v roce 2020 společnost SEFIRA nijak výrazně nepocítila negativní dopady pandemie ve smyslu výpadků poskytování služeb, přerušení dodavatelských řetězců, nedostatku personálu, snížených tržeb, snížených zisků či snížené produktivity. Vzhledem k tomu, že naše produkty jsou spíše investičního charakteru, je bohužel možné, že dopad pandemie pocítíme až v následujících obdobích, kdy

potenciálně mohou být tržby a zisky za naše produkty sníženy tím, že kvůli dopadům pandemie budou některé z velkých firem omezovat částky na investice pro rozvoj v oblasti IT a digitální důvěry.

3. ZPRÁVA O VZTAZÍCH

mezi ovládající osobou a osobou ovládanou
a mezi osobou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou

SEFIRA spol. s r.o. (dále jen „Společnost“)

sídlo: Antala Staška 2027/77, 140 00 Praha 4

IČ: 62907760

Jednatelé výše uvedené Společnosti zapsané v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 34572 po pečlivém shromáždění a vyhodnocení všech skutečností rozhodných pro objektivní zjištění a zpracování všech informací o vztazích mezi propojenými osobami nezbytných pro tuto zprávu za účetní období 2019 konstatují následující:

ODDÍL I – Struktura vztahů

a) ovládaná osoba

SEFIRA spol. s r.o.

b) ovládající osoby

Jedinými společníky Společnosti jsou dále uvedené fyzické osoby:

Ing. Petr Dolejší,

dat. nar. 22. června 1975,

č.p. 214, 289 14 Chrást,

den vzniku funkce: 14. března 2001.

Ing. Marián Jurík,

dat. nar. 17. ledna 1963,

Sečská 1845/3, Strašnice, 100 00 Praha 10,

den vzniku funkce: 25. ledna 1995.

Ing. Daniel Mareš,

dat. nar. 5. ledna 1973,

Mnichovice - Božkov, Lomená 181, okres Praha-východ, PSČ 25164,

den vzniku funkce: 14. března 2001.

Ing. Zdeněk Sýkora,

dat. nar. 11. září 1979,

č.p. 233, 280 02 Tři Dvory,

den vzniku funkce: 10. září 2018.

Ing. Radek Šourek,

dat. nar. 18. srpna 1974,

Sicherova 1606/11, Kyje, 198 00 Praha 9,

den vzniku funkce: 27. června 2006.

Výše uvedené fyzické osoby nesplňují znaky ovládající osoby podle Zákona o obchodních korporacích.

ODDÍL II – Úloha ovládané osoby

Společnost nemá ovládající osoby.

ODDÍL III – Způsob a prostředky ovládnutí

Společnost nemá ovládající osoby.

ODDÍL IV – Přehled vzájemných plnění

Společnost nemá ovládající osoby.

ODDÍL V – Zhodnocení výhod a nevýhod, specifikace rizik

Společnost nemá ovládající osoby.

Tato zpráva byla vypracována jednatelem Společnosti na základě údajů, které jsou jim jakožto osobám jednajícím s péčí řádného hospodáře známy.

Tato zpráva o vztazích je vyhotovena dle § 82 a násl., zákona č.90/2012 Sb., o obchodních korporacích.

V Praze dne 31. května 2021

4. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA ZA ROK 2020

4.1. Rozvaha v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2020

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM	001	121 662	25 784	95 878	71 718
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál	002				
B.	Dlouhodobý majetek	003	34 772	25 784	8 988	5 280
B. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	004	26 719	18 682	8 037	4 382
B. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	005				
B. I. 2.	Ocenitelná práva	006	26 719	18 682	8 037	4 382
B. I. 2. 1	Software	007	26 719	18 682	8 037	4 382
B. I. 2. 2	Ostatní ocenitelná práva	008				
B. I. 3.	Goodwill (+/-)	009				
B. I. 4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	010				
B. I. 5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	011				
B. I. 5. 1	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012				
B. I. 5. 2	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	013				
B. II.	Dlouhodobý hmotný majetek	014	8 053	7 102	951	898
B. II. 1.	Pozemky a stavby	015				
B. II. 1. 1	Stavby	016				
B. II. 1. 2	Pozemky	017				
B. II. 2	Hmotné movité věci a jejich soubory	018	8 053	7 102	951	510
B. II. 3	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku (+/-)	019				
B. II. 4	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	020				
B. II. 4. 1	Pěstitelské celky trvalých porostů	021				
B. II. 4. 2	Dospělá zvířata a jejich skupiny	022				
B. II. 4. 3	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	023				
B. II. 5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	024				388
B. II. 5. 1	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	025				388
B. II. 5. 2	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	026				
B. III.	Dlouhodobý finanční majetek	027				
B. III. 1	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	028				
B. III. 2	Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba	029				
B. III. 3	Podíly - podstatný vliv	030				
B. III. 4	Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv	031				

B. III. 5	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	032				
B. III. 6	Zápůjčky a úvěry - ostatní	033				
B. III. 7	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	034				
B. III. 7. 1	Jiný dlouhodobý finanční majetek	035				
B. III. 7. 2	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	036				
C.	Oběžná aktiva	031	84 443		84 443	63 620
C. I.	Zásoby	032	1 196		1 196	1 235
C. I. 1	Materiál	033				
C. I. 2	Nedokončená výroba a polotovary	034	943		943	848
C. I. 3	Výrobky a zboží	035	253		253	387
C. I. 3. 1	Výrobky	036				
C. I. 3. 2	Zboží	037	253		253	387
C. I. 4	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	038				
C. I. 5	Poskytnuté zálohy na zásoby	039				
C. II.	Pohledávky	040	34 516		34 516	20 273
C. II. 1	Dlouhodobé pohledávky	040	1 047		1 047	1 047
C. II. 1. 1	Pohledávky z obchodních vztahů	041				
C. II. 1. 2	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	042				
C. II. 1. 3	Pohledávky - podstatný vliv	043				
C. II. 1. 4	Odložená daňová pohledávka	044				
C. II. 1. 5	Pohledávky - ostatní	045	1 047		1 047	1 047
C. II. 1. 5.1	Pohledávky za společníky	046				
C. II. 1. 5.2	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	047	1 047		1 047	1 047
C. II. 1. 5.3	Dohadné účty aktivní	048				
C. II. 1. 5.4	Jiné pohledávky	049				
C. II. 2	Krátkodobé pohledávky	050	33 469		33 469	19 226
C. II. 2. 1	Pohledávky z obchodních vztahů	051	32 457		32 457	18 845
C. II. 2. 2	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	052				
C. II. 2. 3	Pohledávky - podstatný vliv	053				
C. II. 2. 4	Pohledávky - ostatní	054	1 012		1 012	381
C. II. 2. 4.1	Pohledávky za společníky	055				
C. II. 2. 4.2	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	056				
C. II. 2. 4.3	Stát - daňové pohledávky	057	635		635	
C. II. 2. 4.4	Krátkodobé poskytnuté zálohy	058	377		377	380
C. II. 2. 4.5	Dohadné účty aktivní	057				
C. II. 2. 4.6	Jiné pohledávky	058				1
C. III.	Krátkodobý finanční majetek	059				
C. III. 1	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	060				
C. III. 2	Ostatní krátkodobý finanční majetek	061				
C. IV.	Peněžní prostředky	062	48 731		48 731	42 112
C. IV. 1	Peněžní prostředky v pokladně	063	636		636	894
C. IV. 2	Peněžní prostředky na účtech	064	48 095		48 095	41 218
D.	Časové rozlišení aktiv	065	2 447		2 447	2 819
D. 1.	Náklady příštích období	066	2 418		2 418	2 563
D. 2.	Komplexní náklady příštích období	067				
D. 3.	Příjmy příštích období	068	29		29	256

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
	PASIVA CELKEM	001	95 878	71 718
A.	Vlastní kapitál	002	48 285	42 036
A. I.	Základní kapitál	003	1 000	1 000
A. I. 1	Základní kapitál	004	1 000	1 000
A. I. 2	Vlastní podíly (-)	005		
A. I. 3	Změny základního kapitálu (+/-)	006		
A. II.	Ážio a kapitálové fondy	007		
A. II. 1	Ážio	008		
A. II. 2	Kapitálové fondy	009		
A. II. 2. 1	Ostatní kapitálové fondy	010		
A. II. 2. 2	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	011		
A. II. 2. 3	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	012		
A. II. 2. 4	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	013		
A. II. 2. 5	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	014		
A. III.	Fondy ze zisku	015	482	152
A. III. 1	Ostatní rezervní fond	016		
A. III. 2	Statutární a ostatní fondy	017	482	152
A. IV.	Výsledek hospodaření minulých let	018	38 084	28 869
A. IV. 1	Nerozdělený zisk minulých let	019	38 084	28 869
A. IV. 2	Neuhrazená ztráta minulých let (-)	019		
A. IV. 3	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	020		
A. V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	021	8 719	12 015
A. VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	022		
B.+ C.	Cizí zdroje	023	30 522	13 813
B.	Rezervy	024		
B. 1	Rezerva na důchody a podobné závazky	025		
B. 2	Rezerva na daň z příjmů	026		
B. 3	Rezervy podle zvláštních předpisů	027		
B. 4	Ostatní rezervy	028		
C.	Závazky	029	30 522	13 813
C. I.	Dlouhodobé závazky	030		
C. I. 1	Vydané dluhopisy	031		
C. I. 1.1	Vyměnitelné dluhopisy	032		
C. I. 1.2	Ostatní dluhopisy	033		
C. I. 2	Závazky k úvěrovým institucím	034		
C. I. 3	Dlouhodobé přijaté zálohy	035		
C. I. 4	Závazky z obchodních vztahů	036		
C. I. 5	Dlouhodobé směnky k úhradě	037		
C. I. 6	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	038		
C. I. 7	Závazky - podstatný vliv	039		
C. I. 8	Odložený daňový závazek	040		

C. I. 9	Závazky ostatní	041		
C. I. 9.1	Závazky ke společníkům	042		
C. I. 9.2	Dohadné účty pasivní	043		
C. I. 9.2	Jiné závazky	044		
C. II.	Krátkodobé závazky	045	30 522	13 813
C. II. 1	Vydané dluhopisy	046		
C. II. 1.1	Vyměnitelné dluhopisy	047		
C. II. 1.2	Ostatní dluhopisy	048		
C. II. 2	Závazky k úvěrovým institucím	049		
C. II. 3	Krátkodobé přijaté zálohy	050	10	
C. II. 4	Závazky z obchodních vztahů	051	24 257	6 547
C. II. 5	Krátkodobé směnky k úhradě	052		
C. II. 6	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	053		
C. II. 7	Závazky - podstatný vliv	054		
C. II. 8	Závazky - ostatní	055	6 255	7 266
C. II. 8.1	Závazky ke společníkům	056		
C. II. 8.2	Krátkodobé finanční výpomoci	057		
C. II. 8.3	Závazky k zaměstnancům	058	1 436	1 385
C. II. 8.4	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	059	881	845
C. II. 8.5	Stát - daňové závazky a dotace	060	298	1 758
C. II. 8.6	Dohadné účty pasivní	061	3 640	3 278
C. II. 8.7	Jiné závazky	062		
D.	Časové rozlišení pasiv	063	17 071	15 870
D. 1	Výdaje příštích období	064	12 444	12 838
D. 2	Výnosy příštích období	065	4 627	3 032

4.2. Výkaz zisků a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2020

Ozna- čení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby za prodej výrobků a služeb	1	67 457	70 556
II.	Tržby za prodej zboží	2	118 768	112 844
A.	Výkonová spotřeba	3	145 246	138 940
A.1	Náklady na vynaložené prodané zboží	4	115 240	107 414
A.2	Spotřeby materiálu a energie	5	1 678	1 757
A.3	Služby	6	28 327	29 769
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	7	-94	-848
C.	Aktivace (-)	8	-6 489	-4 959
D.	Osobní náklady	9	34 719	34 806
D.1	Mzdové náklady	10	26 170	25 518
D.2	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	11	8 548	9 288
D.2.1	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12	7 963	8 735
D.2.2	Ostatní náklady	13	586	553
E.	Úprava hodnot v provozní oblasti	14	3 603	1 870

E.1	Úpravy hodnot dlouhodobého nehm. a hmotného majetku	15	3 603	1 870
E.1.1	Úpravy hodnot dlouhodobého nehm. a hmotného majetku - trvalé	16	3 603	1 870
E.1.2	Úpravy hodnot dlouhodobého nehm. a hmotného majetku - dočasné	17		
E.2	Úpravy hodnot zásob	18		
E.3	Úpravy hodnot pohledávek	19		
III.	Ostatní provozní výnosy	20	368	84
III.1	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	21	260	
III.2	Tržby z prodaného materiálu	22		
III.3	Jiné provozní výnosy	23	108	84
F.	Ostatní provozní náklady	24	329	389
F.1	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	25		
F.2	Zůstatková cena prodaného materiálu	26		
F.3	Daně a poplatky v provozní oblasti	27	82	156
F.4	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období	28		
F.5	Jiné provozní náklady	29	247	233
*	Provozní výsledek hospodaření	30	9 280	13 286
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku – podíly	31		
IV.1	Výnosy z podílů – ovládaná nebo ovládající osoba	32		
IV.2	Ostatní výnosy z podílů	33		
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly	34		
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	35		
V.1	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku – ovládaná nebo ovládající osoba	36		
V.2	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	37		
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem	38		
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy	39	22	22
VI.1	Výnosové úroky a podobné výnosy – ovládaná nebo ovládající osoba	40		
VI.2	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	41	22	22
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti	42		
J.	Nákladové úroky a podobné náklady	43		
J.1	Nákladové úroky a podobné náklady – ovládaná nebo ovládající osoba	44		
J.2	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady	45		
VII.	Ostatní finanční výnosy	46	675	63
K.	Ostatní finanční náklady	47	673	74
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	48	24	11
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	49	9 304	13 298
L.	Daň z příjmů	50	585	1 283
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	51	8 719	12 015
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	52		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	53	8 719	12 015
*	Čistý obrát za účetní období = I. + II. + III. + IV. + V. + VI. + VII.	54	187 289	183 569

4.3. Příloha k účetní závěrce 2020

4.3.1. Obecné informace o účetní jednotce

- **Obchodní firma** SEFIRA spol. s r.o.
- **Vznik společnosti** 25. ledna 1995 zápisem do obchodního rejstříku
- **Právní forma** společnost s ručením omezeným
- **IČ** 62907760
- **Předmět činnosti** Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- **Obory činnosti**
 - Zprostředkování obchodu a služeb
 - Velkoobchod a maloobchod
 - Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
 - Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
 - Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd
 - Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- **Účetní období** kalendářní rok
- **Rozvahový den** 31. prosince 2020
- **Okamžik sestavení úč. závěrky** 31. května 2021
- **Zpracování účetnictví** SW Helios, externí účetní, úschova účetních dokladů v listinné podobě v sídle společnosti, archivace elektronické podoby účetních záznamů v sídle společnosti
- **Povinnost ověření účetní závěrky auditorem** ano
- **Kategorizace účetní jednotky** malá účetní jednotka

4.3.2. Informace o použitých účetních metodách, obecných účetních zásadách a způsobech oceňování:

Informace o použitých obecných účetních zásadách a použitých účetních metodách

Účetnictví je vedeno v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění, vyhláškou č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného

účetnictví a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 500/2002 Sb., v platném znění.

Účetní jednotka dodržuje zásadu věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví, předpoklad neomezeného trvání účetní jednotky, věcnou a časovou souvislost nákladů a výnosů, zásadu opatrnosti, stálost metod a zákaz kompenzace.

Způsoby oceňování majetku a závazků

Při oceňování majetku a závazků bylo postupováno podle ustanovení § 24 a násl. zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění, speciálně pak:

- | | |
|---|---------------------|
| • zásoby | pořizovací cenou |
| • hmotný a nehmotný majetek | pořizovací cenou |
| • majetek vytvořený vlastní činností | vlastními náklady |
| • závazky | jmenovitou hodnotou |
| • pohledávky při vzniku | jmenovitou hodnotou |
| • nabyté pohledávky za úplatu, podíly a cenné papíry | pořizovací cenou |
| • bezúplatné nabytí zásob a majetku | reprodukční cenou |
| • hmotný a nehmotný dlouhodobý majetek vytvořený vlastní činností je na úrovni vlastních nákladů, které zahrnují přímé materiálové náklady, přímé nakoupené služby, přímé mzdy a výrobní režie. | |

Stanovení úprav hodnot majetku

Byl pořízen dlouhodobý majetek, odpisy byly stanoveny pro hmotný majetek zrychlené/mimořádné, pro nehmotný majetek rovnoměrné. Nebyly stanoveny žádné opravné položky.

Přepočet údajů v cizích měnách na českou měnu

Při přepočtu měn na českou měnu se používá v průběhu účetního období

- denní kurz vyhlášený ČNB ke dni uskutečnění účetního případu u faktur vydaných, faktur přijatých a dokladů z platebních karet.
- k rozvahovému dni je proveden přepočet zůstatků (majetek, pohledávky a závazky) v cizích měnách aktuálním kurzem ČNB.

Stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků

Žádný majetek ani závazky nejsou vymezeny pro ocenění reálnou hodnotou.

4.3.3. Informace o použitém oceňovacím modelu a technice při ocenění reálnou hodnotou

Ocenění reálnou hodnotou nebylo aplikováno. Nebyly stanoveny opravné položky.

4.3.4. Rozpis dlouhodobého majetku

	<i>Stav k 1.1.</i>	<i>Přírůstky / zvýšení</i>	<i>Úbytky / snížení</i>	<i>Stav k 31.12.</i>
B.I 2.1 Software	20.230	6.489	0	26.719
Opravné položky a oprávky	-15.848	-2.834	0	-18.682
Úroky zahrnuté v ocenění	0	0	0	0
B.II 2. Hmotné movité věci a jejich soubory	7.994	1.210	1.151	8.053
Opravné položky a oprávky	-7.484	-769	-1.151	-7.102
Úroky zahrnuté v ocenění	0	0	0	0
B.II 5. 1 Poskytnuté zálohy na dl. hmotný majetek	388	0	388	0
Opravné položky a oprávky	0	0	0	0
Úroky zahrnuté v ocenění	0	0	0	0
C.II 1. 5.2 Dlouhodobé poskytnuté zálohy	1.047	0	0	1.047
Opravné položky a oprávky	0	0	0	0
Úroky zahrnuté v ocenění	0	0	0	0

4.3.5. Výše závazkových vztahů s dobou splatnosti delší než 5 let

Účetní jednotka neeviduje závazky s dobou splatnosti nad 5 let.

4.3.6. Výše závazkových vztahů krytých zárukami

Účetní jednotka neeviduje závazkové vztahy kryté zárukami.

4.3.7. Výše záloh, závdavků, zápůjček a úvěrů poskytnutých členům řídicích, kontrolních a případně správních orgánů, s uvedením podrobných informací o těchto transakcích

Účetní jednotka neposkytla zálohy ani úvěry členům řídicích, kontrolních a správních orgánů.

4.3.8. Výše a povaha položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

Účetní jednotka neeviduje mimořádné položky výnosů a nákladů.

4.3.9. Celková výše závazkových vztahů, podmíněných závazkových vztahů a poskytnutých věcných záruk

Účetní jednotka neeviduje k rozvahovému dni žádné podmíněné závazky ani poskytnuté věcné záruky.

Celková výše závazků k rozvahovému dni je 30.522 tis. Kč.

4.3.10. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců, zaokrouhlený na celé číslo, stanovený podle § 39 odst. 1 písm.

i) vyhlášky č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, v platném znění, byl v účetním období 34 zaměstnanců.

4.3.11. Nabytí vlastních akcií nebo vlastních podílů

Účetní jednotka nenabyla vlastní akcie nebo vlastní podíly.

Údaje vyžadované vyhláškou č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, v platném znění, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, pro které účetní jednotka nemá náplň, nejsou uvedeny.

Pro společnost SEFIRA spol. s r.o. není v souvislosti s COVID-19 zpochybněn předpoklad nepřetržitého trvání a neexistuje významná nejistota zejména s ohledem na stávající objem zakázek a uzavřených smluv s odběrateli. V těchto obchodních vztazích došlo během uplynulých týdnů pouze k operativním změnám v termínech dodání, nikoli ke snížení objemu nebo ke zrušení objednaných služeb.